|  |
| --- |
| **증명서발급신청서**※ 신청인은 진한 선 안쪽부분을 작성하면 됩니다.-발급 소요기간은 3-4일입니다. -생활 기록부는 국문본만 발급 가능합니다. – 개인정보 이용동의, 서명 부탁드립니다.-해외로 우편송달은 불가능합니다. – 원본 보관은 발급완료일로부터 14일입니다. |
| 신청민원종류(민원서류명) | **민원서류명** | **국문** | **영문** | **요청학년도** | **기타** |
| ◦(예시) 성적증명서 |  | 1 | 2016학년도 |  |
| ◦(예시) 생활기록부(국문만 가능) | 1 |  | 2017학년도 |  |
| ◦ |  |  |  |  |
| ◦ |  |  |  |  |
| ◦ |  |  |  |  |
| 신 청 인 | **학생성명** | 국문  |   | 보호자가 신청시성명) |
| 영문 |  |
| 현재학년\*비재학생은 최종학년 | 재학생 :  | 비재학생 : |
| 학생생년 월일 |  | 학생성별 |  |
| 학생재학기간 |  |
| 연락처(전화/핸드폰) |  | 용도 |  |
| **E-mail 주소****(메일 수령 동의시)** |  |
| 접수기관 | 기 관 명 | 싱가포르한국국제학교 |
| 전화번호 | +65 6741-0778 / 070-4063-3995 |
| 팩스 | +65 6467-1259 |
| 증명번호 |  |
| **신청인은 상기 증명서 발급을 위한 개인정보 이용에 동의합니다 □**  년 월 일신청인 (인)**싱가포르한국국제학교장 귀하** |